



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า (สำนักปลัด อบต.) โทร. ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๑

ที่ นฐ ๗๗๐๐๑/- วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

## ๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การประเมินฯ กำหนดหัวข้อ ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT ข้อคำถาม O๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

## ๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

## ๓. ระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ

- ๑) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐
- ๒) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๓) ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗

## ๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

สำนักปลัด จึงเห็นควรเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า เพื่อโปรดทราบ รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และพิจารณาอนุมัติเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน [www.lantakfa.go.th](http://www.lantakfa.go.th) เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางเจตสุดา พ่วงทรัพย์สิน)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อโปรดทราบ

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ

(นายวิริยะ สิ้นเกษม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ความเห็น

ทราบ,  
๑

(นายวรชัย วัฒนากแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

| มาตรการ                                   | กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ      | ระยะเวลาดำเนินการ       | ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม  | ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ   |
|---|---|-------------------|-------------------------|---|---|
| <p>๑. มาตรการป้องกันการทุจริตในองค์กร</p> | <p>๑. องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าจัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒. จัดประชุมมอบนโยบาย No Gift Policy แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า</p> <p>๓. จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>๔. เผยแพร่ประกาศดังกล่าวและการจัดประชุมมอบนโยบายฯ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> | <p>สำนักปลัดฯ</p> | <p>ต.ค. ๖๖ - กย. ๖๗</p> | <p>๑. บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน ระบุว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy</p> <p>๒. นายองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ประชุมเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต</p> <p>๓. องค์การบริหารส่วนตำบลได้จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากทุกส่วนเข้าร่วมโครงการ และสำเร็จได้ด้วยดี</p> <p>๔. เผยแพร่ผลการดำเนินการตามนโยบายฯ สู่อุ้งสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> | <p>๑. ลดโอกาสในการเกิดการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตามประกาศดังกล่าว</p> <p>๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่พบว่า มีบุคลากรในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางฯ ตามแบบรายงานการดำเนินการการรับของขวัญ และของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy</p> <p>๓. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่พบว่า มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p> |




| มาตรการ                       | กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ             | ระยะเวลาดำเนินการ | ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม  | ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ  |
|-------------------------------|--|--------------------------|-------------------|---|--|
| ๒. มาตรการการปรับปรุงการทำงาน | <p>๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการหรือเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ทุกครั้ง โดยในแบบประเมินความพึงพอใจ ได้เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ/ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และจัดทำสรุปผลการสำรวจดังกล่าวและเสนอผู้บริหารพิจารณา เพื่อแสดงให้เห็นถึงผลการปรับปรุงการทำงานและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ</p> <p>๒. สัณรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กำหนดให้มีการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตากฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยหน่วยงานภายนอก</p> | ทุกส่วนราชการ/สำนักปลัดฯ | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ | <p>๑. แต่ละส่วนราชการได้ทราบผลการประเมินความพึงพอใจ และความคิดเห็นของประชาชนต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการหรือเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๒. หน่วยงานและประชาชนได้รับทราบผลการสำรวจและผลประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตากฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้ประชาสัมพันธ์รายงานผลการประเมินฯ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> | รับทราบว่าในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประชาชนในเขตพื้นที่ อ.ปท. มีความพึงพอใจระดับมาก/มากที่สุด ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และการให้บริการของหน่วยงาน อีกทั้งหน่วยงานจะนำข้อบกพร่องในส่วนที่ได้รับผลการประเมินน้อยหรือต่ำ ไปดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ต่อไป |

| มาตรการ   | กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ             | ระยะเวลาดำเนินการ    | ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม   | ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ  |
|---|--|--------------------------|----------------------|--|--|
| ๓. มาตรการส่งเสริมคุณภาพการดำเนินงาน  | ๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน/การให้บริการ พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์<br>๒. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมฯ เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts ในการประพฤติตนตามประมวลจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น  | ทุกส่วนราชการ/สำนักปลัดฯ | ต.ค. ๖๖<br>- ก.ย. ๖๗ | ๑. มีคู่มือการปฏิบัติงาน ซึ่งระบุขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการตามประเภทงานต่าง ๆ และได้เผยแพร่คู่มือดังกล่าวสู่สาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน<br>๒. คณะทำงานขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมฯ ได้มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts, ประกาศแนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน<br>๓. จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมของหน่วยงาน โดยมีบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. ร่วมขับเคลื่อนฯ | ๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บุคลากรของหน่วยงานทุกคน ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานในการให้บริการ และไม่เลือกปฏิบัติ<br>๒. บุคลากรในสังกัดรับทราบแนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts ในการประพฤติตนตามประมวลจริยธรรมฯ และใช้เป็นหลักเกณฑ์ ในการประพฤติปฏิบัติตน |
| ๔. มาตรการการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันการเอื้อประโยชน์และผลประโยชน์ทับซ้อน | ๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และเผยแพร่สู่สาธารณะ เพื่อความโปร่งใส<br>๒. จัดทำประกาศมาตรการการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง<br>๓. เผยแพร่และแสดงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการทุกราย และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง เป็นประจำ | กองคลัง                  | ต.ค. ๖๖<br>- ก.ย. ๖๗ | ๑. เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างทางเว็บไซต์<br>๒. ได้มีประกาศมาตรการการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง<br>๓. แต่งตั้งผู้แทนภาคประชาชนเข้าร่วมเป็นกรรมการในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง/โครงการ<br>๔. ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างทางเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกครั้งเป็นประจำ และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเมื่อสิ้นรอบปีงบประมาณ  | ๑. การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส<br>๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่พบว่า มีบุคลากรในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามมาตรการฯ หรือมีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่                                 |

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า.....  
ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน ( ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ).....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| วันที่ประกาศ  | ข้อมูลประกอบ  |
|---------------|---|
| ๕ มกราคม ๒๕๖๖ | <div style="text-align: center;">  <p><b>NO Gift Policy</b><br/>“เปลี่ยนของขวัญ เป็น รอยยิ้ม และคำอวยพร”<br/>*งดรับของขวัญในทุกเทศกาล*</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า<br/>ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคนในองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาลเป็นแบบอย่างที่ดี ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  <p>ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า<br/>เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)</p> <p>ตามมติและรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้เห็นชอบแผนการปฏิบัติประเด็นด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Road) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ ศึกษาระบบราชการไทยได้ไปร่องโมเดลประโชยน์ ซึ่งปีพินพพที่ ๑ ๒๐ ๑๓ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าชัวที่ต่อรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น</p> <p>ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศด้าน สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในคณ/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มิมีปัจจุบันและอนาคต ทั้งนี้การมีเจ้าชัวไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตนงดรับของขวัญหรือของกำนัล และปณโซชน์ในคณขณะเป็นส่นักปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย</p> <p>การให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับหรือยื่นของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมชาติของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>จึงประกาศนบนที่ทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลทุกคน ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> <br/>             (นายวรชัย วัฒนการแก้ว)<br/>             นายองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า         </div> </div> |

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ   | ข้อมูลประกอบ   |
|-----------------|--|--|
| ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖  | <p>นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ลานตากฟ้า ได้มอบนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ทุกคน ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔</p> <p>ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> | <p><a href="https://www.lantakfa.go.th/assets-admin/files/news/16107454500460.pdf">https://www.lantakfa.go.th/assets-admin/files/news/16107454500460.pdf</a></p>  <p>The 'ข้อมูลประกอบ' (Supporting Information) column contains a URL and three photographs. The top photo shows a meeting in progress with staff seated at desks in a conference room. The middle photo shows a similar meeting from a different angle. The bottom photo is a group portrait of all staff members, including those who were seated in the meeting, standing and kneeling in front of the same room.</p> |

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ                  | จำนวน (ครั้ง) |
|--|---------------|
| <b>ผู้ให้ของขวัญ</b>                         |               |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ                            | -             |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน                          | -             |
| ๓) ประชาชน                                   | -             |
| ๔) อื่นๆ                                     | -             |
| <b>รับในนาม</b>                              |               |
| ๑) หน่วยงาน                                  | -             |
| ๒) รายบุคคล                                  | -             |
| <b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b> |               |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้                           | -             |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน                      | -             |
| ๓) อื่นๆ โปรดระบุ                            | -             |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่พบปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

---



---



---

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

---



---



---



---

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน  
(นางสาววนิดา ศตวรรษจินดา)

นิติกร

ลงชื่อ..... ผู้รับรองรายงาน  
(นายวรชัย วัฒนากรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดหญ้า

## องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จัดประชุมขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. จัดประชุมขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) โดยนายวรชัย วัฒนารแก้ว นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้มอบนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าทุกคน ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓







รายงานสรุปผลการดำเนินงาน  
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า  
อำเภอ นครชัยศรี จังหวัดนครปฐม



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้า

ที่ นฐ ๗๗๐๐๑/-

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำ “โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้า

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้า ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

### ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้าจะดำเนินการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในพุทธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้า

### ๓. ระเบียบ/ข้อกำหนด

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓.๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ทบพทครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๔

### ๔. ข้อพิจารณา

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติจัดทำโครงการดังกล่าวข้างต้นและดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ไฉนาส

(นางสาวอัยยา ลิน รุจิวัฒนกุลศิริ)

ทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

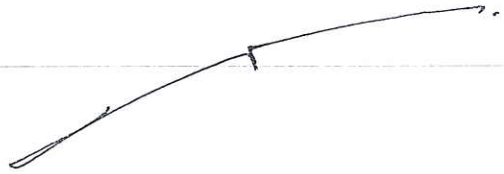
(ขออนุมัติโครงการอบรมคุณธรรมฯ)

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด ไม่ขอรับรองค่าใช้จ่ายที่โครงการอบรมคุณธรรมฯ  
เพราะงบฯ 12 เดือนที่จริง ๆ มีงบฯ กับงบฯ อื่นๆ



(นางเจตสุดา พงษ์ทรัพย์สิน)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า.....เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายวิริยะ สินเกษม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า  
๕ ๖ ก.ค. 2567

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า.....

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายวรชัย วัฒนกรแก้ว)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานรัฐประกอบกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติตน และรัฐมนตรีกระทรวงมหาดไทยกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติตน และปฏิบัติตามหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพสูงสุด เหมาะสม สอดคล้องกับบริบท สภาพปัญหาและความเสี่ยงทางจริยธรรม ภูมิสังคม ความเป็นอยู่และวิถีของชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณีอันดีงาม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ดังนั้น เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มีหลักการและแนวทางการปฏิบัติเพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตนในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้เห็นถึงความสำคัญและความจำเป็นในการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม จึงจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๓.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๓.๓ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๓.๔ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ ได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

##### ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

|   |             |
|---|-------------|
| ๔.๑.๑ คณะผู้บริหาร                            | จำนวน ๔ คน  |
| ๔.๑.๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า | จำนวน ๖ คน  |
| ๔.๑.๓ พนักงานส่วนตำบล                         | จำนวน ๑๓ คน |
| ๔.๑.๔ พนักงานครู                              | จำนวน ๒ คน  |
| ๔.๑.๕ ลูกจ้างประจำ                            | จำนวน ๑ คน  |
| ๔.๑.๖ พนักงานจ้าง                             | จำนวน ๒๙ คน |
| รวมจำนวนทั้งสิ้น                              | จำนวน ๕๕ คน |

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มีหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตนในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพสูงสุด และเกิดประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

#### ๕. ความสอดคล้อง

๕.๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ทบพทครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

๕.๒ สอดคล้องกับประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำโครงการเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ๖.๒ ติดต่อประสานงานกับวิทยากร
- ๖.๓ ดำเนินการตามโครงการ
- ๖.๔ ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องทราบรายละเอียดต่างๆ และข้อตกลงร่วมกัน
- ๖.๕ ประเมินผลหลังการฝึกอบรม เพื่อวัดผลการดำเนินการให้ความรู้และการดำเนินการอบรม
- ๖.๖ สรุปผลการดำเนินการโครงการให้ผู้บริหารทราบ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

/๘.สถานที่...

๘. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๑๐. งบประมาณดำเนินการ

ตามข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการ  
ปฏิบัติงาน งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท โดยประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการฯ ดังนี้

(๑) ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม จำนวน ๕๖ คน จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท จำนวน ๑,๙๖๐ บาท

(สำหรับผู้เข้าร่วมการอบรมและวิทยากร)

(๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๑,๘๐๐ บาท

(๓) ค่าป้ายโครงการ ๑.๒๐x๒.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ผืน จำนวน ๕๐๐ บาท

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๑๑. การติดตามประเมินผล

๑๑.๑ ประเมินจากการสังเกต และพฤติกรรมการณ์มีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังการฝึกอบรม เพื่อวัดผลการดำเนินการให้ความรู้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลใน  
การปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู  
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มีจิตสำนึกที่ดี และมีคุณธรรมและจริยธรรม

๑๒.๒ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู  
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษา  
ภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๑๒.๓ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู  
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรม  
เรื่องความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๑๒.๔ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู  
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ  
ได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑๓. ผู้จัดทำโครงการ



(นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลทิริย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๔. ผู้เสนอโครงการ



(นางเจตสุดา พ่วงทรัพย์สิน)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ

เพื่อเป็นต้นแบบการดำเนินงานที่ดี



(นายวิริยะ สิ้นเกษม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

25 ก.ค. 2567

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวรชัย วัฒนากรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ที่ ๘๘๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการจัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้กำหนดการจัดทำโครงการ “โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” เพื่อคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มีหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตนในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพสูงสุด และเกิดประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินการ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ**

|                                      |                           |                   |
|--------------------------------------|---------------------------|-------------------|
| ๑. นายวรชัย วัฒนากกรแก้ว             | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นายสายันท์ ปานมีทรัพย์            | รองนายก อบต.              | กรรมการ           |
| ๓. นายสมมาต เปี่ยมสุวรรณ             | รองนายก อบต.              | กรรมการ           |
| ๔. นายชัยศิริ ปานคงคา                | เลขานุการ นายก อบต.       | กรรมการ           |
| ๕. นายวิริยะ สีนเกษม                 | ปลัด อบต.ลานตากฟ้า        | กรรมการ           |
| ๖. นางเจตสุดา พ่วงทรัพย์สิน          | หัวหน้าสำนักปลัด          | กรรมการ           |
| ๗. นางอารีรัตน์ จันทร์แสง            | ผู้อำนวยการกองคลัง        | กรรมการ           |
| ๘. นายนพดล อยู่เสื่อ                 | ผู้อำนวยการกองช่าง        | กรรมการ           |
| ๙. นางสาววิศรา พิสิฐพัฒนา            | ผู้อำนวยการกองการศึกษา    | กรรมการ           |
| ๑๐. นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  | กรรมการ/เลขานุการ |

**มีหน้าที่**

- กำหนดนโยบาย วางแผนจัดโครงการและประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้  
งานสำเร็จลุล่วงเรียบร้อย

- ให้ข้อเสนอแนะ และแก้ไขปัญหาต่างๆแก่คณะกรรมการแต่ละฝ่ายให้การจัดโครงการเป็นไป  
ด้วยความเรียบร้อย

**๒. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์**

|                                     |                          |                   |
|-------------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | ประธานกรรมการ     |
| ๑. นางสาวสกุรัตน์ สุขบุรณ์          | คนงาน                    | กรรมการ           |
| ๒. นางสาวอังคณา ยอดคำดี             | คนงาน                    | กรรมการ           |
| ๔. นางสาวดวงกมล นิลโพธิทอง          | คนงาน                    | กรรมการ/เลขานุการ |

/มีหน้าที่...



มีหน้าที่

- รับลงทะเบียน
- ประชาสัมพันธ์การจัดทำโครงการ
- บันทึกภาพกิจกรรม

๓. คณะกรรมการฝ่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๑. นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชัชฎา ตาลป่าหวาน นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ กรรมการ
๓. นางสาวสกวเดือน เสนาะคำ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดเตรียมอาหารว่าง/เครื่องดื่มให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ

๔. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่

๑. นายวัชรินทร์ แจ็งจันทร์ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา ประธานกรรมการ  
สาธารณภัยปฏิบัติงาน
๒. นายอริป เทียงสมพงษ์ นักการ กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดเตรียมสถานที่/ โต๊ะ/เก้าอี้ สำหรับผู้ร่วมโครงการ
- ดูแลความสะอาดสถานที่จัดโครงการให้เรียบร้อย

๕. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๑. นางเจตสุดา พ่วงทรัพย์สิน หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ประธานกรรมการ
๒. นางจิรนนท์ เฮงสากล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการ
๓. นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

- ปฏิบัติงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้
- ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินกิจกรรมต่างๆตามแผนงาน/โครงการ
- นำเสนอผลการดำเนินงานและปัญหาต่างๆจากการดำเนินงานต่อผู้บริหารเพื่อรับทราบ

และหาแนวทางแก้ไข

๖. คณะกรรมการติดตามและประเมินโครงการ

๑. นายสายันท์ ปานมีทรัพย์ รองนายก อบต. ประธานกรรมการ
๒. นางเจตสุดา พ่วงทรัพย์สิน หัวหน้าสำนักปลัด อบต. กรรมการ
๓. นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

- ตรวจสอบและติดตามประเมินผลโครงการ
  - นำเสนอผลการประเมินโครงการต่อผู้บริหารเพื่อตัดสินใจวางแผนพัฒนาในโอกาสต่อไป
- คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จลุล่วง เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวรชัย วัฒนารแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

25 ก.ค. 2567

24 ก.ค. 67

24 ก.ค. 1567

นายวรชัย วัฒนารแก้ว

นายก อบจ. ลานตากฟ้า



ที่ นฐ ๗๗๐๐๑/ว ๕๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า  
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๒๐

๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพ  
ในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คณะผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการโครงการอบรม จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. แบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ  
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้จัดทำโครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรมของ  
ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพุธที่  
๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และสร้างเสริม  
คุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล  
พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมโครงการดังกล่าว  
ข้างต้นและส่งแบบตอบรับมายัง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ภายในวันจันทร์ที่ ๕ สิงหาคม  
๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรชัย วัฒนากรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

สำนักปลัด

งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๓๔๕๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๑

โทรสาร. ๐ ๓๔๕๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๔



## กำหนดการ

โครงการ “ อบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ”

วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

- .....
- |                       |   |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | ลงทะเบียน   |
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | พิธีเปิด<br>- ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย<br>โดยนายจรินทร์ อิวสวัสดิ์ ท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม<br>- กล่าวรายงานวัตถุประสงค์โครงการ<br>โดยนายวรชัย วัฒนากมลแก้ว นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า<br>- ประธานในพิธีกล่าวเปิดโครงการ<br>โดยนายจรินทร์ อิวสวัสดิ์ ท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. | การบรรยายให้ความรู้<br>- เรื่อง คุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน  |
| เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. | พักรับประทานอาหารว่าง   |
| เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. | การบรรยายให้ความรู้<br>- เรื่อง การส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น<br>- สรุปเนื้อหาการอบรม อภิปราย ชักถามปัญหา รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ  |
| เวลา ๑๒.๐๐ น.         | ปิดการอบรม  |

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีความเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- สำเนา -

ที่ นฐ ๗๗๐๐๑/ ๗๓๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า  
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๒๐

๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรและประธานเปิดโครงการ

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการโครงการอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้จัดทำโครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากรและให้เกียรติเป็นประธานเปิดโครงการดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้มอบหมายให้นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๕-๙๖๔-๑๕๕๖ เป็นผู้ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายวรชัย วัฒนากรแก้ว)

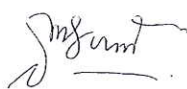
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

สำนักปลัด

งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๑

โทรสาร. ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๔

  
30 ก.ค. 67

|              |
|--------------|
| 25 ก.ค. 2567 |
| ปลัด อบต.    |
| 26 ก.ค. 67   |
| 24 ก.ค. 2567 |



### กำหนดการ

โครงการ “ อบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ”

วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

- .....
- |                       |  |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | ลงทะเบียน  |
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | พิธีเปิด<br>- ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย<br>โดยนายจรินทร์ อิวสวัสดิ์ ท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม<br>- กล่าวรายงานวัตถุประสงค์โครงการ<br>โดยนายวรชัย วัฒนากกรแก้ว นายองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า<br>- ประธานในพิธีกล่าวเปิดโครงการ<br>โดยนายจรินทร์ อิวสวัสดิ์ ท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. | การบรรยายให้ความรู้<br>- เรื่อง คุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน   |
| เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. | พักรับประทานอาหารว่าง  |
| เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. | การบรรยายให้ความรู้<br>- เรื่อง การส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น<br>- สรุปเนื้อหาการอบรม อภิปราย ชักถามปัญหา รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ   |
| เวลา ๑๒.๐๐ น.         | ปิดการอบรม   |

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีความเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



แบบตอบรับเป็นวิทยากร

โครงการ “ อบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ”

วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ (เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.)

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

(นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

หน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E-mail.....

ยินดีเป็นวิทยากร

มี  ไม่มี สื่อ/เอกสารประกอบการบรรยาย/อภิปราย

ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้และขอเสนอผู้แทนคือ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

(นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

หน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E-mail.....

ยินดีเป็นวิทยากร

มี  ไม่มี สื่อ/เอกสารประกอบการบรรยาย/อภิปราย

(ลงชื่อ).....

(.....)

โปรดส่งแบบตอบรับเป็นวิทยากรพร้อมประวัติวิทยากร

หลักฐาน/เอกสารที่ต้องการ (สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ)

กลับไปที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

สำนักปลัด อบต.

โทรศัพท์ ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๑

โทรสาร ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๔

ประวัติวิทยากร

โครงการ “ อบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ”

ชื่อและนามสกุล .....

ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน .....

สถานที่ทำงาน .....

โทรศัพท์ .....

โทรสาร .....

ที่อยู่ปัจจุบัน .....

คุณวุฒิทางการศึกษา .....

ตำแหน่งหน้าที่ที่สำคัญตามลำดับ .....

ประสบการณ์หรือเกียรติคุณเพิ่มเติม .....



องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

อำเภอ นครชัยศรี

รับที่ ๑๖๑๖

รับที่

เวลา



ที่ นฐ ๐๐๒๓.๑/ ๘๓๓

ถึง องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ที่ นฐ ๗๗๐๐๑/๓๓๑ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ขอเรียนเชิญนายจรินทร์ อี๋สวัสดิ์ ท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม เพื่อเป็นวิทยากรและให้เกียรติเป็นประธานเปิดโครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า นั้น

จังหวัดนครปฐม โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครปฐมพิจารณาแล้วว่า นายจรินทร์ อี๋สวัสดิ์ ท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม ตติการกิจ จึงเห็นควรมอบหมายนายสहनนต์ ภูนาเมือง ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ เข้าร่วมเป็นวิทยากรตามโครงการดังกล่าว



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐๓๔-๓๔๐๐๒๗

“ทันโลก ทันสมัย ทันท่วงที”



แบบตอบรับเป็นวิทยากร

โครงการ " อบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ "

วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

(นาย/นาง/นางสาว).....<sup>๑</sup> สิริพร <sup>๓๒</sup> ออสิณ <sup>๓</sup> สัตย์

ตำแหน่งทางวิชาการ.....<sup>๓</sup> ศึกษานิเทศก์ <sup>๑</sup> ระดับชำนาญการพิเศษ

หน่วยงาน.....<sup>๑</sup> สังกัด สังกัดกรมการปกครอง <sup>๓</sup> ที่ ๐๑๑ <sup>๑</sup> สังกัด สังกัดกรมการปกครอง

ที่อยู่.....<sup>๓</sup> บ้าน ๓ <sup>๑</sup> ตำบลลาดตากฟ้า <sup>๑</sup> อำเภอนครปฐม

โทรศัพท์..... ๐๓๑-๓๑๐๐๒๗ โทรสาร.....

E-mail.....

ยินดีเป็นวิทยากร

มี  ไม่มี สื่อ/เอกสารประกอบการบรรยาย/อภิปราย

ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้และขอเสนอผู้แทนคือ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

(นาย/นาง/นางสาว).....<sup>๑</sup> สิริพร <sup>๓</sup> ออสิณ <sup>๓</sup> สัตย์

ตำแหน่งทางวิชาการ.....<sup>๓</sup> ผู้อำนวยการ <sup>๑</sup> กลุ่มงานบริหาร <sup>๑</sup> วิชาการ <sup>๓</sup> - <sup>๑</sup> ที่ ๐๑๑ <sup>๑</sup> สังกัด สังกัดกรมการปกครอง

หน่วยงาน.....<sup>๑</sup> สังกัด สังกัดกรมการปกครอง <sup>๓</sup> ที่ ๐๑๑ <sup>๑</sup> สังกัด สังกัดกรมการปกครอง

ที่อยู่.....<sup>๓</sup> บ้าน ๓ <sup>๑</sup> ตำบลลาดตากฟ้า <sup>๑</sup> อำเภอนครปฐม

โทรศัพท์..... ๐๓๑-๓๑๐๐๒๗ โทรสาร.....

E-mail.....

ยินดีเป็นวิทยากร

มี  ไม่มี สื่อ/เอกสารประกอบการบรรยาย/อภิปราย

(ลงชื่อ).....<sup>๑</sup> สิริพร <sup>๓</sup> ออสิณ <sup>๓</sup> สัตย์  
(นาย/นาง/นางสาว).....<sup>๑</sup> สิริพร <sup>๓</sup> ออสิณ <sup>๓</sup> สัตย์  
ท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม

โปรดส่งแบบตอบรับเป็นวิทยากรพร้อมประวัติวิทยากร

หลักฐาน/เอกสารที่ต้องการ (สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ)

กลับไปที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้า

สำนักปลัด อบต.

โทรศัพท์ ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๑

โทรสาร ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๔



ที่ นฐ ๐๐๒๓.๑/ ๗๓๗

ถึง องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้า

ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้า ที่ นฐ ๗๗๐๐๑/๓๓๑ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ขอเรียนเชิญนายจรินทร์ อี้วสวัสดิ์ ท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม เพื่อเป็นวิทยากรและให้เกียรติเป็นประธาน เปิดโครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้า นั้น

จังหวัดนครปฐม โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครปฐมพิจารณาแล้วว่า นายจรินทร์ อี้วสวัสดิ์ ท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม ตัดภารกิจ จึงเห็นควรมอบหมายนายสหณฤนต์ ภูนาเมือง ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ เข้าร่วมเป็นวิทยากร ตามโครงการดังกล่าว



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครปฐม

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐๓๔-๓๔๐๐๒๗

“ทันโลก ทันสมัย ทันท้องถิ่น”



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ที่ นฐ ๗๗๐๐๑/-

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วม “โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองดีการการบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้จัดทำโครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรประชาสัมพันธ์ให้ทุกส่วนราชการทราบ และส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว กลับมายังสำนักปลัด ภายในวันจันทร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

โดย

(นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ)

ทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นางเจตสุดา พวงทรัพย์สิน)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า.....

(นายวิริยะ สิ้นเกษม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

(ขอเชิญเข้าร่วม โครงการฯ)

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....


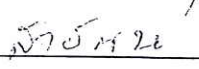

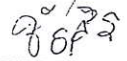


(นายวรชัย วัฒนกรแก้ว)

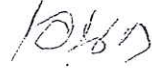

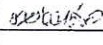


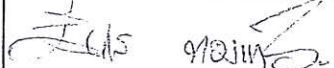
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันพุธ ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า  
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม


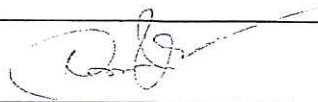




๑. ผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล             | ตำแหน่ง                                     | ลายมือชื่อ  |
|----------|-------------------------|---|---|
| ๑        | นายวรชัย วัฒนารแก้ว     | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า          |  |
| ๒        | นายสายันท์ ปานมิตรพิทย์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า       |  |
| ๓        | นายสมมาต เปี่ยมสุวรรณ   | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า       |  |
| ๔        | นายชัยศิริ ปานคงคา      | เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า |  |



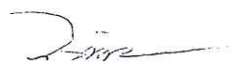

๒. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล        | ตำแหน่ง   | ลายมือชื่อ  |
|----------|--------------------|---|---|
| ๑        | นายเอนก แก้วไทรคู  | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า           |   |
| ๒        | นายประมวน พูนนายม  | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า        |  |
| ๓        | นายทองหล่อ แกมยงค์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า หมู่ที่ ๑ |  |
| ๔        | นายบรรจง สวัสดิ์   | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า หมู่ที่ ๒ |  |
| ๕        | นายเมธา กิจทวี     | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า หมู่ที่ ๕ |  |
| ๖        | นายธีปรกร ทองแก้ว  | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า หมู่ที่ ๕ |  |

๓. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า




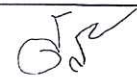

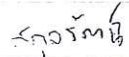
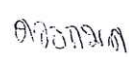

| ลำดับที่                                    | ชื่อ - สกุล                      | ตำแหน่ง  | ลงลายมือชื่อ  |
|---|----------------------------------|--|---|
| ๑   | นายวิริยะ สิ้นเกษม               | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า             |  |
| สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า |                                  |  |   |
| ๒   | นางเจตสุดา พ่วงทรัพย์สิน         | หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.                       |  |
| ๓   | นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                       |  |
| ๔   | นางจිරินันท์ เฮงสากล             | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ               |  |
| ๕   | นายพร้อมพล โรจนวิเชียร           | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ                        |  |
| ๖   | นายวัชรินทร์ แจ้งจันทร์          | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน |  |

|  |                           |                                    |            |
|--|---------------------------|------------------------------------|------------|
| ๗                                      | นายประยงค์ คุ่มสกุล       | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา     | ประยงค์    |
| ๘                                      | นางสาวสกาเตือน เสนาะคำ    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน       | สกา        |
| ๙                                      | นางจันทร์เพ็ญ ช่างอิน     | ภารโรง                             | จันทร์เพ็ญ |
| ๑๐                                     | นางสาวอังคณา ยอดคำดี      | คนงาน                              | อังคณา     |
| ๑๑                                     | นางสาวสกุลรัตน์ สุชาบุรณ์ | คนงาน                              | สกุลรัตน์  |
| ๑๒                                     | นางสาวดวงกมล นิลโพธิ์ทอง  | คนงาน                              | ดวงกมล     |
| ๑๓                                     | นายอริบ เทียงสมพงษ์       | นักการ                             | อริบ       |
| ๑๔                                     | นายชาติรี พูนนายม         | คนงานประจำรถขยะ                    | -          |
| ๑๕                                     | นายธงชัย เสนาะคำ          | คนงานประจำรถขยะ                    | ธงชัย      |
| ๑๖                                     | นายพีรพงษ์ ดีเที่ยงธรรม   | คนงานประจำรถขยะ                    | -          |
| กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า |                           |                                    |            |
| ๑๗                                     | นางอารีรัตน์ จันทร์แสง    | ผู้อำนวยการกองคลัง                 | อารีรัตน์  |
| ๑๘                                     | นางสาวจิรฐา ธนะเดชกุลธนา  | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ  | จิรฐา      |
| ๑๙                                     | นางสาวนิษากร วังนาค       | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | นิษากร     |
| ๒๐                                     | นางสาวกรรณิการ์ เข้มปัญญา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ           | กรรณิการ์  |
| ๒๑                                     | นางสาวประภาพร สุดเสนาหา   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  | ประภาพร    |
| ๒๒                                     | นางสาวชลลดา แก้วพวง       | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ            | ชลลดา      |
| ๒๓                                     | นางสาววันดี ศรีธรรม       | คนงาน                              | วันดี      |
| ๒๔                                     | นายปฐม อิวสวัสดิ์         | คนงาน                              | ปฐม        |
| ๒๕                                     | นางสาวบุญนิษฐ์ นาคคู่สุข  | คนงาน                              | บุญนิษฐ์   |
| กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า |                           |                                    |            |
| ๒๖                                     | นายนพดล อยู่เสื่อ         | ผู้อำนวยการกองช่าง                 | นพดล       |
| ๒๗                                     | นายสุเมธ ฤทธิ์คำรพ        | ผู้ช่วยนายช่างโยธา                 | สุเมธ      |
| ๒๘                                     | นายวรุตม์ ทันไศค์ศักดิ์   | ผู้ช่วยนายช่างโยธา                 | วรุตม์     |
| ๒๙                                     | นางสาวกาญจนา ม่วงมั่งมี   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ           | กาญจนา     |

|   |                            |   |  |
|---|----------------------------|---|--|
| ๓๐  | นายอนุชา มินาบุรณ์         | พนักงานผลิตน้ำประปา                     |   |
| ๓๑  | นายบุญเชิด แก้วพูลผล       | พนักงานผลิตน้ำประปา                     |   |
| ๓๒  | นายอนุกุล สุนัขันภัย       | พนักงานผลิตน้ำประปา                     | ๐๗/๗ ๙   |
| ๓๓  | นางสาวน้องเรียม มินาบุรณ์  | คนงาน                                   | 1/8/๗๖   |
| ๓๔  | นายธนศ รุ่งเรือง           | คนงาน                                   | ๗/๗๖   |
| กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า |                            |   |  |
| ๓๕  | นางสาววิศรา พิสิฐพิพัฒนา   | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |   |
| ๓๖  | นายอริยะ แสงทวี            | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ                 | ๐๕   |
| ๓๗  | นางสาวลมัย เหมือนนวงษ์ธรรม | ครู                                     | -  |
| ๓๘  | นางสาวใจรัก พุดมธรา        | ครู                                     | -  |
| ๓๙  | นางสาวอุทัยภรณ์ เข้มปัญญา  | เจ้าพนักงานธุรการ                       |  |
| ๔๐  | นางสาวสุมาลี เชาว์ประดิษฐ์ | ผู้ช่วยครูผู้ช่วย                       | -  |
| ๔๑  | นางสาวสุชาดา บัวปั้น       | ผู้ช่วยครูผู้ช่วย                       | -  |
| ๔๒  | นางวรกาญจน์ บัวปั้น        | คนงาน                                   | -  |
| ๔๓  | นางบุญเรือน ผินกลับ        | คนงาน                                   | -  |
| ๔๔  | นางสาวนาพุล พลศรี          | ผู้ดูแลเด็ก                             | -  |
| หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า            |                            |   |  |
| ๔๕  | นางสาวชัชฎา ตาลป่าหวาน     | นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ        | -  |



รายชื่อคณะกรรมการและคณะทำงานการจัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันพุธ ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า  
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล                      | ตำแหน่ง  | ลายมือชื่อ  |
|----------|----------------------------------|--|---|
| ๑        | นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                       |    |
| ๒        | นางจีรพันธ์ เฮงสากล              | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ               |    |
| ๓        | นายวัชรินทร์ แจ่งจันทร์          | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน |    |
| ๔        | นางสาวสกาเดือน เสนาะคำ           | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน                   |    |
| ๕        | นางสาวอังคณา ยอดคำดี             | คนงาน  |    |
| ๖        | นางสาวสกุลรัตน์ สุขบูรณ์         | คนงาน  |    |
| ๗        | นางสาวดวงกมล นิลโพธิ์ทอง         | คนงาน  |   |
| ๘        | นายอริบ เที้ยงสมพงษ์             | นักการ   |  |



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า (สำนักปลัด) โทร. ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๑

ที่ นฐ. ๗๗๐๐๑/- วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ตามที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า นั้น

บัดนี้โครงการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการติดตามประเมินผลโครงการฯ จึงขอ รายงานผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวข้างต้น เพื่อโปรดทราบและพิจารณาใช้เป็นข้อมูล ประกอบในการตัดสินใจในการดำเนินการจัดโครงการฯต่อไปรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ใจฉัตร กิ่ง

(นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น เพื่อโปรดทราบ  
นางเจตสุดา พ่วงทรัพย์สิน

(นางเจตสุดา พ่วงทรัพย์สิน)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็น เพื่อโปรดทราบ

(นายวิริยะ สิ้นเกษม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ความเห็น ทราบ

(นายวรชัย วัฒนากรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

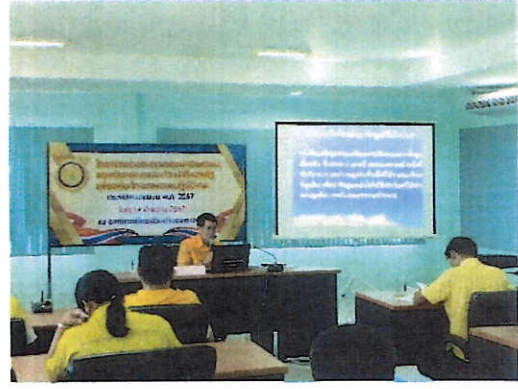
ภาพถ่ายประกอบโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



ภาพถ่ายการลงทะเบียน



ภาพถ่ายการเปิดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ภาพถ่ายวิทยากร







ภาพถ่ายผู้เข้าร่วมอบรมโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ภาพถ่ายอาหารว่าง



ภาพถ่ายการปิดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

# แบบประเมินผลโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 วันที่ 14 สิงหาคม 2567 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล ลานตากฟ้า

การตอบกลับ 45 รายการ

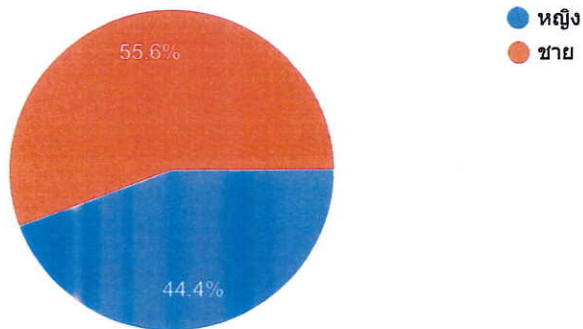
เผยแพร่การวิเคราะห์

## ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

### 1. เพศ

คำตอบ 45 ข้อ

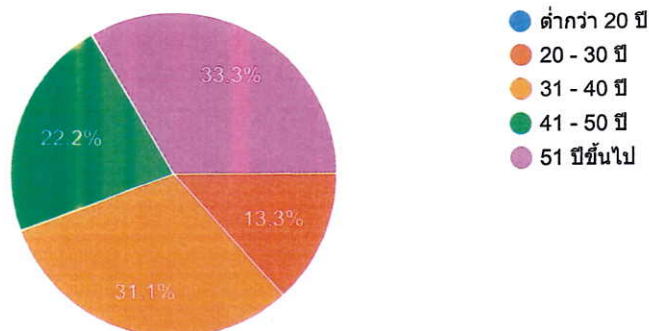
 คัดลอก



### 2. อายุ

คำตอบ 45 ข้อ

 คัดลอก

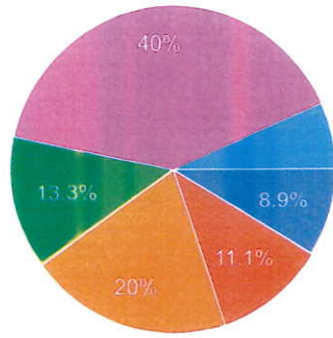




### 3. การศึกษา



คำตอบ 45 ข้อ



- ประถมศึกษา
- มัธยมศึกษาตอนต้น
- มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
- ปริญญาตรี
- สูงกว่าปริญญาตรี
- อื่นๆ

### ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

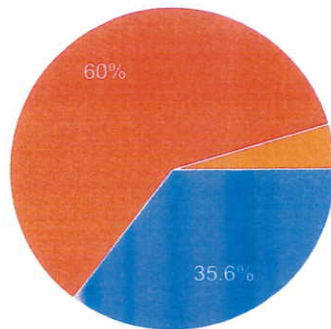
#### ประเด็นความคิดเห็น

#### ด้านวิทยากร

#### 1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน



คำตอบ 45 ข้อ

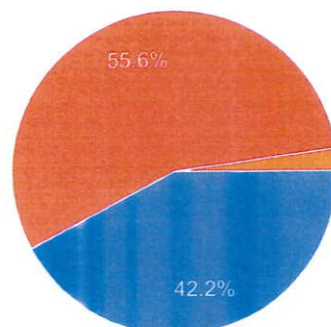


- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

#### 2. ความครบถ้วนของเนื้อหาในการอบรม



คำตอบ 45 ข้อ

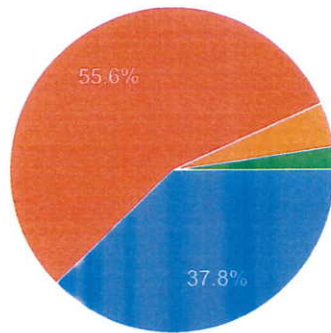


- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

## 3.เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมอบรมแสดงความคิดเห็น


 คัดลอก

คำตอบ 45 ข้อ

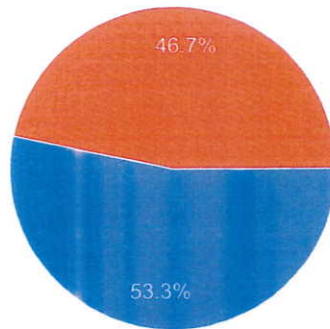


## ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร

## 1.สถานที่และภาพแวดล้อมมีความเหมาะสม


 คัดลอก

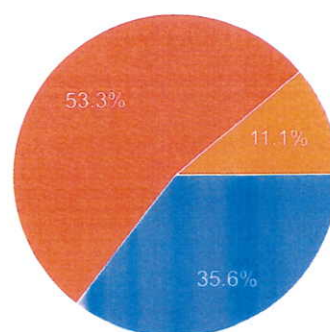
คำตอบ 45 ข้อ



## 2.ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ


 คัดลอก

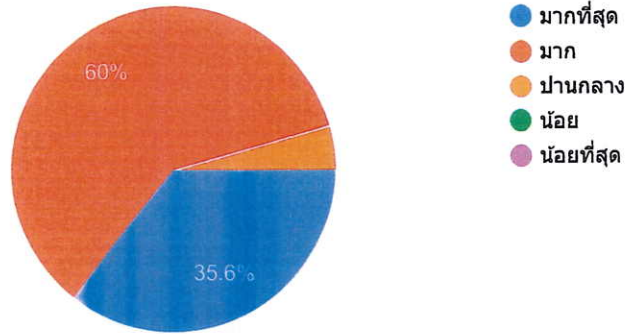
คำตอบ 45 ข้อ



## 3.ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม



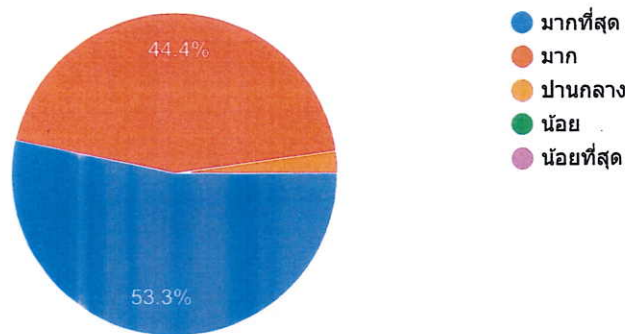
คำตอบ 45 ข้อ



## 4.อาหาร และเครื่องดื่มต่างๆ มีความเหมาะสม



คำตอบ 45 ข้อ

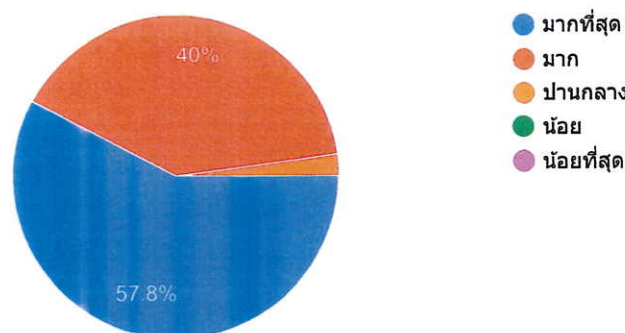


## ด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้จัดฝึกอบรม

## 1.เจ้าหน้าที่ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม



คำตอบ 45 ข้อ

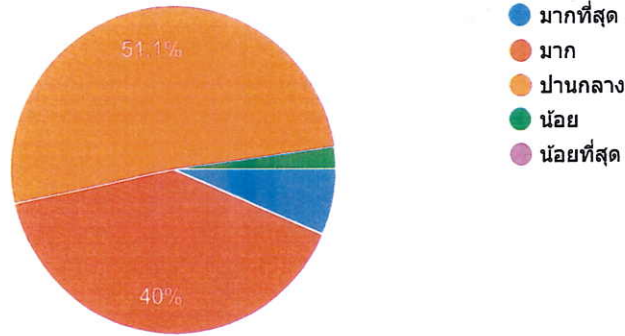


## ด้านความรู้ความเข้าใจ

1.ความรู้ ความเข้าใจ ก่อน การอบรม

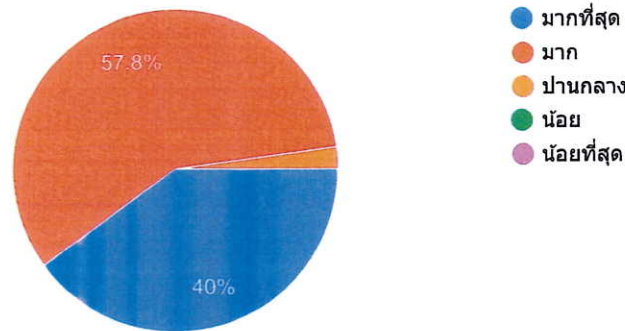
 คัดลอก

คำตอบ 45 ข้อ

2.ความรู้ ความเข้าใจ หลัง การอบรม

 คัดลอก

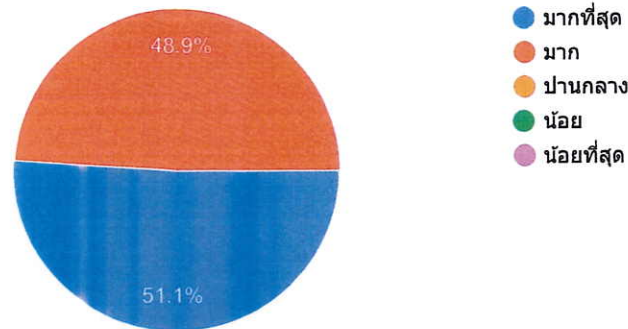
คำตอบ 45 ข้อ



## 3.ประโยชน์ที่ท่านได้จากการอบรม


 คัดลอก

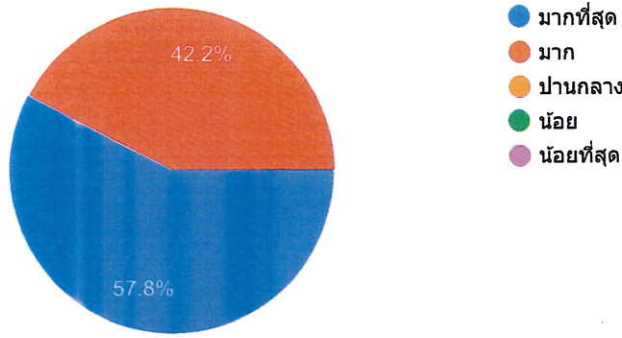
คำตอบ 45 ข้อ


**ด้านการนำไปใช้**

### 1.สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้และเกิดผลดีต่อองค์กรและประชาชน



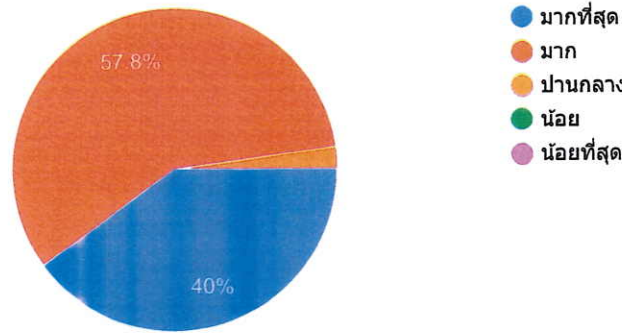
คำตอบ 45 ข้อ



### 2.สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปเผยแพร่ได้



คำตอบ 45 ข้อ



### ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

คำตอบ 3 ข้อ

แอร์หนาวมาก

ได้ความเข้าใจในการอบรมเพิ่มขึ้น

เป็นโครงการที่ดี

**\*\*ขอขอบคุณในความร่วมมือที่ท่านได้เสียสละเวลาให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการในครั้งนี้อย่างสูง\*\***

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google รายงานการละเมิด - ข้อกำหนดในการให้บริการ - นโยบายความเป็นส่วนตัว

