

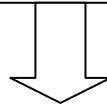
แผนผังขั้นตอน / การตอบรับเรื่องร้องเรียน (กรณียื่นด้วยตนเอง)

1. ยื่นเอกสารตามที่กำหนดดังนี้

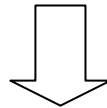
1.1 สำเนาบัตรประชาชน

1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน

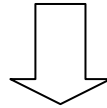
1.3 แบบบันทึกการยื่นคำร้องเรียน / ร้องทุกข์



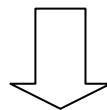
2. เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่องรวบรวมเอกสารเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อดำเนินการต่อไป



3. ตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งเรื่องร้องเรียน



4. รายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบถึงผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง



5. แจ้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง ตลอดจนถึงวิธีการดำเนินการต่อไปให้แก่ผู้ร้องเรียนได้ทราบ