

บทที่ 4 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดการข้อร้องเรียนของหน่วยงาน

1. จัดตั้งศูนย์/จุดรับข้อร้องเรียนของหน่วยงาน
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

3. แจ้งผู้รับผิดชอบตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าทราบเพื่อความสะดวกในการประสานงาน

การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียนจากช่องทางต่างๆ

ดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อร้องเรียนที่เข้ามายังหน่วยงานจากช่องทางต่างๆ โดยมีข้อปฏิบัติตามที่กำหนด ดังนี้

ช่องทาง	ความถี่ในการตรวจสอบช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการรับข้อร้องเรียนเพื่อประสานหาทางแก้ไข	หมายเหตุ
ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า	ทุกครั้งที่มีผู้ร้องเรียน	ภายใน 1-2 วันทำการ	-
ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า	ทุกวัน	ภายใน 1-2 วันทำการ	-
ร้องเรียนทางโทรศัพท์ 0 3490 0440	ทุกวัน	ภายใน 1-2 วันทำการ	-
ร้องเรียนทาง Face book	ทุกวัน	ภายใน 1-2 วันทำการ	-