

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

อำเภอ นครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,289,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,957,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,783,800 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	532,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		

<p>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</li> </ul>	จำนวน	45,600 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</li> </ul>	จำนวน	90,720 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>2) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>3) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>4) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</li> </ol> </li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</li> </ul>	จำนวน	1,069,800 บาท

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,173,300 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,560,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ  
ในแผนอัตรากำลังสามปี (2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) โดย  
คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

จำนวน 10 อัตรา ดังนี้

- 1) ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
  - 2) ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อบต.
  - 3) ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
  - 4) ตำแหน่งนิติกร
  - 5) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล
  - 6) ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน
  - 7) ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
  - 8) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ
  - 9) ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)
  - 10) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
- ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2559

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

14,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรา  
กำลังสามปี (2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้ง  
จ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

## 1) เจ้าพนักงานธุรการ

- ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

## เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

210,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

## 1) ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

## 2) ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,240,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของสำนักงานปลัด จำนวน 11 อัตรา ดังนี้
  - 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้
    - ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
    - ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
  - 2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 9 อัตรา ดังนี้
    - ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน 1 อัตรา
    - ตำแหน่ง นักการ จำนวน 1 อัตรา
    - ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 4 อัตรา
    - ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2559
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,720,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>770,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	650,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ตั้งไว้ 600,000 บาท</li> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตั้งไว้ 50,000 บาท</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</li> </ul>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัด หรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	85,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</li> </ul>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</li> <li>- ตามพระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562</li> </ul>		

**ค่าใช้จ่าย** **รวม 2,515,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 1,555,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าติดตั้งไฟฟ้า
- ค่าติดตั้งประปา
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ

ฯลฯ



รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

## 1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/2381 ลงวันที่ 28

กรกฎาคม 2548

## 2) ค่าเลี้ยงรับรอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/2381 ลงวันที่ 28

กรกฎาคม 2548

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลาสำหรับงานรัฐพิธีหรืองาน จำนวน 10,000 บาท  
วันสำคัญต่างๆตามวาระและโอกาสที่จำเป็น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น และหรือเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 1

โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 1

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 2

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 3

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง อบต.ลานตากฟ้า จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 2

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li><li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 3</li></ul>		
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li><li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 4</li></ul>		
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li><li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 8</li></ul>		
โครงการอบรมให้ความรู้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 แก่ผู้นำ ชุมชน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างอบต.ลานตากฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li><li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 5</li></ul>		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553</li> <li>- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>765,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาน ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลี่ ม่านปรับแสง พระพุทธรูป ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรีนท์ เทป พีวีซี เข็มหมุด แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</li> <li>- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> </ul>	จำนวน	150,000 บาท

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง แก้ว น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ซ้อน ส้อม เตาไรต์ เครื่องปั่นขนมปัง ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ พวงมาลัย สายพานใบพัด เพลา สายโมล์ ฟิล์มกรองแสง น้ำมันเบรก สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร หม้อน้ำ แบตเตอรี่ กระจกมองข้าง ชุดเกียร์รถยนต์ ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ</li> <li>- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</li> <li>- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>	<p>จำนวน 200,000 บาท</p>

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กระจาเป่าใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ( Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล แผงกรองแสง ซีดีรอมไดร์ฟ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เมมโมรี่ชิป ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ



## วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์ว เปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## ค่าสาธารณูปโภค

รวม

670,000 บาท

## ค่าไฟฟ้า

จำนวน

530,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

## ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาคัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่า  
เทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร  
อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมาย  
ความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยว  
กับการใช้บริการ

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>612,600 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>512,600 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	จำนวน	94,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะเฉพาะสังเขป</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู</li> <li>2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</li> <li>3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียูต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</li> <li>4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</li> <li>5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</li> <li>6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</li> <li>7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว</li> </ol> </li> </ol> <p>ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร</p> <p>- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 8</p>		

## โต๊ะพับหน้าเมลามีนสีขาว

จำนวน

44,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับหน้าเมลามีนสีขาว จำนวน 40 ตัว
- โครงขาเหล็กพับได้ผลิตจากเหล็กแป๊บ 1.2 นิ้ว เหล็กหนา 1 มม. ชูบโครเมียม ขนาดไม่น้อยกว่า 180x75x78 เซนติเมตร (โดยการสืบราคาตามท้องตลาด)
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 15

## โต๊ะหมู่บูชา

จำนวน

8,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด
- คุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบ ดังนี้
- 1) ทำด้วยไม้สัก
- 2) มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว
- 3) มีฐานของโต๊ะหมู่
- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 9

## พัดลมไอเย็น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมไอเย็น จำนวน 2 ตัว
- ขนาดตัวเครื่องไม่ต่ำกว่า 41.5x49.5x97.5 เซนติเมตร น้ำหนักไม่น้อยกว่า 16.5 กิโลกรัม ภายในบรรจุถึงน้ำไม่น้อยกว่า 32 ลิตร โดยสามารถปรับแรงลมได้ไม่น้อยกว่า 5 ระดับ (โดยการสืบราคาตามท้องตลาด)
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 14

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

88,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 \*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 4 เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
  - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
    - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
    - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
    - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
  - ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562
  - ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
  - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 1

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)
  - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
  - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
  - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
  - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
  - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
  - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
  - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
  - ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562
  - ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
  - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 3

<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่1 (28 หน้า/นาทื) จำนวน 4 เครื่อง</li> </ul> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</li> <li>- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้</li> <li>- มีภาตใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom</li> <li>- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562</li> <li>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 4</li> </ul>	จำนวน	35,600 บาท
<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 7 เครื่อง</li> </ul> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> <li>- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562</li> <li>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 2</li> </ul>	จำนวน	17,500 บาท



**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 19

**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

รวม 100,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 20

**งานวางแผนสถิติและวิชาการ**

รวม 30,000 บาท

**งบดำเนินงาน**

รวม 10,000 บาท

**ค่าใช้จ่าย**

รวม 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการประชุมประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 7

<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างสำรวจ ประเมิน และประเมินผลข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะ		
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ตามหนังสือสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น (สน.คท.) ที่ มท 0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548		
- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 6		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,885,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,548,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,548,500 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,580,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน  
ตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (2561-2563 และที่  
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวน 6  
อัตรา ดังนี้

- 1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
- 2) ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้
- 3) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- 4) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- 5) ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)
- 6) ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2559

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรา  
กำลังสามปี (2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้ง  
จ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้
  - 1) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
  - 2) ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)
  - 3) ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)
- ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

## เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
  - 1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

826,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่งคนงาน
- ตำแหน่งคนงาน
- ตำแหน่งคนงาน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2559

- ตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

## เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

52,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่งคนงาน

- ตำแหน่งคนงาน

- ตำแหน่งคนงาน

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

## งบดำเนินงาน

รวม

1,265,000 บาท

## ค่าตอบแทน

รวม

25,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง

- ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

## ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และปฏิบัติงานนั้น นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัด หรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562

**ค่าใช้จ่าย****รวม 740,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 50,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าติดตั้งไฟฟ้า
- ค่าติดตั้งประปา
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ

ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพในการจัดเก็บรายได้ของ อบต.

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพในการจัดเก็บรายได้ของ อบต.
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 9



ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</li></ul>		
โครงการปรับปรุงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	500,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</li><li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 11</li></ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553</li><li>- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li></ul>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>470,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาน ตรายาง ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง พระพุทธรูป ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรี้นท์ เทป พีวีซี เข็มหมุด แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง แก้ว น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ซ้อน ส้อม เตาไรต์ เครื่องปิ้งขนมปัง ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ พวงมาลัย สายพานใบพัด เพลา สายไมล์ ฟิล์มกรองแสง น้ำมันเบรก สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร หม้อน้ำ แบตเตอรี่ กระจกมองข้าง ชุดเกียร์รถยนต์ ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ขาดตั้งกล่อง ขาดตั้งเขียนภาพ กระจเป่าใส่กล่องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล แผงกรองแสง ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เมมโมรี่ชิป ฯลฯ

- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ

- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>72,000 บาท</b>

**ค่าครุภัณฑ์**

**รวม**

**72,000 บาท**

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล \*

จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ

อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้าน

กราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth

- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562

- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 6



**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 19		

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>305,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>305,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>285,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่ ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 1		

<p>โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 2</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการซ่อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลลานตากฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 5</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 3</li> </ul>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 4</li> </ul>	จำนวน	150,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,318,900 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	854,400 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	854,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	585,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</li> <li>2) ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา</li> </ol> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</p> <p>- ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2559</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</li> </ol> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2559</p>		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	227,400 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>1) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>- ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2558</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>390,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัด หรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		

**ค่าใช้จ่าย****รวม 230,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 30,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าติดตั้งไฟฟ้า
- ค่าติดตั้งประปา
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ

ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

โครงการค่ายพัฒนาศักยภาพทางภาษาอังกฤษ	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li><li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 1</li></ul>		
โครงการอบรมเยาวชน "ต้นกล้าคุณธรรมตามแนววิถีพุทธ"	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li><li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 2</li></ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553</li><li>- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li></ul>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>145,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาน ตรายาง ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง พระพุทธรูป ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พีวีซี เข็มหมุด แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ



## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล แผ่นกรองแสง ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เมมโมรี่ชิป ฯลฯ

- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ

- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน

รวม

74,500 บาท

**ค่าครุภัณฑ์****รวม****74,500 บาท**

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

## เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1  
\*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน

การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562

- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับ

ปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 24

#### เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 26

#### ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

##### ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 15

#### งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม

7,292,500 บาท

#### งบบุคลากร

รวม

1,548,500 บาท

#### เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,548,500 บาท

#### เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

813,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ  
ในแผนอัตรากำล้างสามปี (2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) โดย  
คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1) ตำแหน่งครู

2) ตำแหน่งครู

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทน  
อื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่  
30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ  
บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลัก  
เกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ  
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

624,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่งคนงาน

- ตำแหน่งคนงาน

- ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2559

- ตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	111,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จำนวน 5 อัตรา ดังนี้</p> <p>1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)</li> </ul> <p>2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่งคนงาน</li> <li>- ตำแหน่งคนงาน</li> <li>- ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก</li> </ul> <p>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,844,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562</p>		

**ค่าใช้จ่าย****รวม 1,043,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 30,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าติดตั้งไฟฟ้า
- ค่าติดตั้งประปา
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์ฟ่งภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ

ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

<p>โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 3</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ป้องกัน ควบคุมโรค มือ เท้า ปาก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 7</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองเจ๊ก หมู่ที่ 1 และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้ายวัด หมู่ที่ 4 จำนวน 100 คน 430 บาท/คน/ปี</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 27</li> </ul>	จำนวน	43,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองเจ๊ก หมู่ที่ 1 และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้ายวัด หมู่ที่ 4 จำนวน 100 คน 300 บาท/คน/ปี</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 26</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท



<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองเจ๊ก หมู่ที่ 1 และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้ายวัด หมู่ที่ 4 จำนวน 100 คน (ในอัตราคนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน) ตั้งไว้ 490,000 บาท</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 20</p> <p>2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) บ้านคลองเจ๊ก หมู่ที่ 1 และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้ายวัด หมู่ที่ 4 จำนวน 100 คน (ในอัตราคนละ 1,700 บาท/ปี) ตั้งไว้ 170,000 บาท</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 22</p>	จำนวน	660,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่านั่งสือเรียน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองเจ๊ก หมู่ที่ 1 และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้ายวัด หมู่ที่ 4 จำนวน 100 คน 200 บาท/คน/ปี</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 24</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองเจ๊ก หมู่ที่ 1 และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้ายวัด หมู่ที่ 4 จำนวน 100 คน 200 บาท/คน/ปี</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 25</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสายใยรักครอบครัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	50,000 บาท

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553
- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

**ค่าวัสดุ****รวม 1,644,000 บาท**

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาน ตรายาง ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง พระพุทธรูป ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พีวีซี เข็มหมุด แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ ถัง แก้ว น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ซ้อน ส้อม เตาไรต์ เครื่องปิ้งขนมปัง ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

<p>ค่าอาหารเสริม (นม)</p> <p>1) ค่าอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียน (สพฐ.) ตั้งไว้ 1,220,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ให้โรงเรียนวัดพุทธธรรมรังษีและโรงเรียนวัดลานตากฟ้า โดยจัดสรรให้แก่เด็กนักเรียน ตั้งแต่อนุบาลและเด็กนักเรียนชั้น ป.1-ป.6 จำนวน 600 คน จำนวน 260 วัน ในอัตราคนละ 7.82 บาท</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 19</p> <p>2) ค่าอาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 204,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองเจ๊ก หมู่ที่ 1 และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้ายวัด หมู่ที่ 4 โดยจัดสรรให้เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 100 คน จำนวน 260 วัน ในอัตราคนละ 7.82 บาท</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 18</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,424,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

## วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหาร สัตว์ พืชและสัตว์ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กระเป่าใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล แผ่นกรองแสง ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เมมโมรี่ชิป ฯลฯ

- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุการศึกษา

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก เบาะยืดหยุ่น ฯลฯ

- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>142,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553</p> <p>- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิงกลาง มีเท้าแขน มีลูกล้อ สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ จำนวน 2 ตัว (โดยสืบราคาตามท้องตลาด)</li> <li>- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 21</li> </ul>		
ครุภัณฑ์การศึกษา		
โต๊ะเรียนพร้อมเก้าอี้	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเรียนพร้อมเก้าอี้ ทำจากโครงเหล็ก ขนาดโต๊ะไม่ต่ำกว่า 75x180x55 เซนติเมตร พร้อมเก้าอี้ จำนวน 4 ชุด (โดยสืบราคาตามท้องตลาด)</li> <li>- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 12</li> </ul>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LEDสี ชนิด Network แบบที่ 1

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED สี ชนิด Network แบบที่1 (18 หน้า/นาทื) จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 27

**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 15

**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

รวม

400,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 16

**งบเงินอุดหนุน**

รวม

2,400,000 บาท

**เงินอุดหนุน**

รวม

2,400,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน

2,400,000 บาท

- เพื่อจ่ายอุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จัดสรรสำหรับเด็กเล็ก อนุบาล และเด็กชั้น ป.1-ป.6 จำนวน 600 คน ในอัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 200 วัน สำหรับโรงเรียนวัดพุทธธรรมรังษี และโรงเรียนวัดลานตากฟ้า

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 17

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	233,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	103,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	88,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

โครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 3

<p>โครงการรณรงค์เฝ้าระวังควบคุม ป้องกันและระงับการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 2</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 9</li> </ul>	จำนวน	3,000 บาท

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553
- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

**ค่าวัสดุ**

รวม

15,000 บาท

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553
- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เคมีภัณฑ์ ถุงมือ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553</li> <li>- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 10</li> </ul>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1-5</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 4-8</li> </ul>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	190,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้พิการตำบลลานตากฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 3</li> </ul>		
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลลานตากฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลลานตากฟ้า เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 5</li> </ul>		
โครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้สูงอายุตำบลลานตากฟ้า	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 2</li> </ul>		



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดอบรมให้ความรู้เรื่องพิษภัยจากยาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 1</li> </ul>		
โครงการจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ”	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจิตอาสา "เราทำความดีด้วยหัวใจ"เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 3</li> </ul>		
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 1</li> </ul>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีลอยกระทง	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีลอยกระทง เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 1</li> </ul>		
โครงการส่งเสริมความรู้วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 6</li> </ul>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,014,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,217,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,217,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	575,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ  
ในแผนอัตรากำลังสามปี (2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) โดย  
คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- 1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง
- 2) ตำแหน่งนายช่างโยธา (ปง./ชง.)

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2559

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

21,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรา  
กำลังสามปี (2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้ง  
จ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1) ตำแหน่งนายช่างโยธา (ปง./ชง.)

- ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

## เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

543,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จำนวน 4 อัตรา ดังนี้
  - 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้
    - ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา
    - ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
  - 2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ดังนี้
    - ตำแหน่งคนงาน
    - ตำแหน่งคนงาน
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559
- ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชี้แจงแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2559
- ตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <p>1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</li> </ul> <p>2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่งคนงาน</li> <li>- ตำแหน่งคนงาน</li> </ul> <p>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>	จำนวน	36,000 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>730,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัด หรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>	จำนวน	5,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าติดตั้งไฟฟ้า
- ค่าติดตั้งประปา
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ

ฯลฯ

## รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553
- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค



**ค่าวัสดุ****รวม****580,000 บาท**

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาน ตรายาง ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง พระพุทธรูป ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรี้นท์ เทป พีวีซี เข็มหมุด แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ พวงมาลัย สายพานใบพัด เพลา สายโมล์ ฟิล์มกรองแสง น้ำมันเบรก สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร หม้อน้ำ แบตเตอรี่ กระจกมองข้าง ชุดเกียร์รถยนต์ ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ</li> <li>- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</li> <li>- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>	<p>จำนวน 120,000 บาท</p>

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฟลิ้มสไลด์ ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ( Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล แผงกรองแสง ซีดีรอมไดร์ฟ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เมมโมรี่ชิป ฯลฯ
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

<p>วัสดุอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์ว เปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ</li> <li>- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>	
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>66,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>66,300 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>ตู้เหล็ก แบบบานเลื่อนกระจก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบบานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ (โดยสืบราคาตามท้องตลาด)</li> <li>- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 1</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>	

## ตู้เหล็ก แบบบานเลื่อนทึบ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบบานเลื่อนทึบ ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ (โดยสืบราคาตามท้องตลาด)
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 2

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

## เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3

จำนวน

6,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ10.2 ภาพต่อนาที(ipm)
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที(ipm)
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom
  - ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562
  - ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
  - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 34

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

รวม 4,070,000 บาท

งบลงทุน

รวม 4,070,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 4,070,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณบ้านนางต้อย คำหอมกุล (คาน เรือ) หมู่ที่ 5 จำนวน 210,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณบ้านนางต้อย คำหอมกุล (คานเรือ) หมู่ที่ 5 ตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร
- ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ที่ 4/2563
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 20

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเข้าบ้านท้ายวัด หมู่ที่ 4 จำนวน 764,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเข้าบ้านท้ายวัด หมู่ที่ 4 ตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 180.00 เมตร
- ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ที่ 3/2563
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 19

โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายเชื่อมคลองบางสะบ้า และคลองสำโรง หมู่ที่ 3 จำนวน 729,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายเชื่อมคลองบางสะบ้าและคลองสำโรง หมู่ที่ 3 ตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม กว้าง 4.00 เมตร ยาว 300.00 เมตร พื้นที่ 1,200 ตารางเมตร
- ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ที่ 2/2563
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 3

<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านนางแจ้ง ยอดศรีทอง หมู่ที่ 3</p>	จำนวน	319,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านนางแจ้ง ยอดศรีทอง หมู่ที่ 3 ตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม กว้าง 3.00 เมตร ยาว 170.00 เมตร พื้นที่ 595 ตารางเมตร</li> <li>- ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ที่ 5/2563</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 10</li> </ul>		
<p>โครงการฝังท่อระบายน้ำบริเวณถนนสายบ้านนายบุญปลูก มินาบุรณ์-ถนนสายหน้าวัดพุทธธรรมรังษี หมู่ที่ 1</p>	จำนวน	1,506,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการฝังท่อระบายน้ำบริเวณถนนสายบ้านนายบุญปลูก มินาบุรณ์-ถนนสายหน้าวัดพุทธธรรมรังษี หมู่ที่ 1 ตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80 เมตร ระยะทางยาวรวมบ่อกัก 400.00 เมตร</li> <li>- ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ที่ 1/2563</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 32</li> </ul>		
<p>เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)</p>	จำนวน	142,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่องข้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) คำนวณร้อยละ 4 ของโครงการก่อสร้าง</li> </ul>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 35</li> </ul>		
<p>ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง</p>		
<p>ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง</p>	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง</li> </ul>		



แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการอบรมให้ความรู้หลักเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ		
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 1		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	650,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	650,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการกำจัดวัชพืชในคูคลองในเขตตำบลลานตากฟ้า โดยใช้เครื่องจักรกล	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกำจัดวัชพืชในคูคลองในเขตตำบลลานตาก		
ฟ้า โดยใช้เครื่องจักรกล		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 1		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553
- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุการเกษตร

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคองทอน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหาร สัตว์ พืชและสัตว์ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553
- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	4,580,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	613,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	613,500 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	546,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <p>    1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <p>        - ตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</p> <p>- ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2559</p> <p>- ตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	67,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จำนวน 8 อัตรา ดังนี้</p> <p>    1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <p>        - ตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา</p> <p>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,695,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และปฏิบัติงานนั้น นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัด หรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าติดตั้งไฟฟ้า
- ค่าติดตั้งประปา
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์พวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ

## รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553
- ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>400,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ</li> <li>- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> </ul>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	350,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</li> <li>- ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> </ul>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>1,200,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,272,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 9</li> </ul>		
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,172,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างห้องประทับภาคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมชุดเจาะ บริเวณบ้านนาง สำออง เนียมแสง หมู่ที่ 2	จำนวน	1,944,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องประทับภาคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมชุดเจาะ บริเวณบ้านนางสำออง เนียมแสง หมู่ที่ 2 ตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ขนาดความจุ 30 ลูกบาศก์เมตร พร้อมชุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 6 นิ้ว</li> <li>- ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ที่ 6/2563</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 6</li> </ul>		
เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่า k)	จำนวน	78,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)</li> <li>- ตามหนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่องข้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) คำนวณร้อยละ 4 ของโครงการก่อสร้าง</li> </ul>		



## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 10

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,930,800 บาท
งบกลาง	รวม	13,930,800 บาท
งบกลาง	รวม	13,930,800 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	216,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว โดยปฏิบัติตามหนังสือ</li> <li>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557</li> <li>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</li> </ul>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม)</li> <li>- ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2561</li> </ul>		

## เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 10,500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 3

## เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 1,800,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ 2562 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นสามปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 54,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะเลี้ยงดู ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 1

## สำรองจ่าย

จำนวน

800,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก ภัยแล้ง ภัยหนาว วาดภัย อัคคีไฟ ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 19
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

## ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

92,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทำที่ตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น
- ตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.2522 มาตรา 146
- ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดท้องถิ่น ตามมาตรา 146 แห่งพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.2522
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 1

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	140,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561</li></ul>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	318,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546</li><li>- ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561</li></ul>		